

Обязательные требования к оформлению заявлений на предоставление государственных услуг

Внимание!

Заявления, оформленные с нарушением обязательных требований, возвращаются заявителю без рассмотрения.

Перед оформлением заявления убедитесь в актуальности, полноте и корректности размещенных в реестре сведений об аккредитованном лице, в том числе сведений об адресе (адресах) мест осуществления деятельности и результатах ранее предоставленных государственных услуг. Приведение сведений реестра аккредитованных лиц в соответствие установленным требованиям необходимо осуществить до направления заявления.

1. Не допускается приложение к заявлению сканированной копии ранее утверждённой области аккредитации. Проект области аккредитаций должен быть сформирован заявителем самостоятельно в соответствии формами, установленными приказом Минэкономразвития России от 23 мая 2014 года № 288.

2. Написания адресов мест осуществления деятельности в заявлении и прилагаемой области аккредитации должны строго совпадать, в том числе в части указания индекса, региона, города, номеров домов, строений, литер, помещений.

3. Не допускается отклонение при оформлении области аккредитации от формы, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 23.05.2014 № 288. **Гриф утверждения** в правом верхнем углу проекта области аккредитации и **печать** внизу области аккредитации **не проставляются.**

4. При совмещении процедуры подтверждения компетентности и расширения области аккредитации требуется прикладывать две области аккредитации – подтверждаемую (которая представляет собой единый документ, оформляемый в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 23 мая 2014 г. № 288, она должна быть сформирована с учетом всех областей аккредитации, утвержденных ранее в рамках процедур аккредитации, сокращения области аккредитации, расширения области аккредитации, изменения места осуществления деятельности) и расширяемую.

5. Не допускается направление повторного заявления на предоставление государственной услуги до завершения рассмотрения ранее направленного.

6. Не допускается направление заявления на аккредитацию, если заявитель уже является аккредитованным лицом в соответствующей области аккредитации по тому же адресу места осуществления деятельности.

7. Не допускается подписание заявления лицом, не уполномоченным на его подписание.

Ознакомьтесь с подробной информацией о требованиях к оформлению заявлений и порядке предоставления государственных услуг на странице <https://fsa.gov.ru/about/deyatelnost/gosudarstvennye-uslugi/> официального сайта Росаккредитации.