

Отслеживание изменений в Microsoft Excel

От команды канала
@Accreditation_Counselor



(!) Предупреждение

При составлении инструкции мы столкнулись с тем, что у на данный момент имеется множество версий Excel, старых, новых, для разных операционных систем, в этой инструкции будет показан Excel 2010 года.

Но данный способ НЕ подойдет тем, у кого установлены:

- ▶ Приложение Microsoft 365 Excel для настольных ПК;
- ▶ Excel для подписчиков Microsoft 365 браузера;
- ▶ Excel для Microsoft 365 для Mac.

Возможно, эти функции отсутствуют и в версиях 2021 года, но мы не нашли коллег с данной версией, поэтому, если вы не увидели нужных кнопок, не пугайтесь, в последних версиях, эти кнопки, связанные с функцией «Общая книга» убрали из вкладки «Рецензия». Их удалили потому, что для общего доступа к книгам сделали более удобный способ, который называется «совместное редактирование».

Но при необходимости, мы сделаем инструкцию, как кнопку вернуть или вы сможете это сделать самостоятельно, ссылка будет в конце инструкции.





Шаг 1. Предоставление доступа к книге

- ▶ Открыть файл, с которым будем работать. Конечно же лучше взять для тренировки что-то, что не жалко испортить и потом удалить 😊
- ▶ Зайти во вкладку «Рецензирование»;
- ▶ Выбрать пункт «Доступ к книге»;
- ▶ Появится окно «Управление доступом к файлу»;
- ▶ Во вкладке «Правка» установить галочку в поле «Разрешить изменять файл нескольким пользователям одновременно (это также позволит объединять книги)».
- ▶ Скриншот на следующем слайде.

Шаг 1. Предоставление доступа к книге



аммоний диапазон 1 от 18.02 [Режим совместимости] - Microsoft Excel

Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные Рецензирование Вид

Показать или скрыть примечание
Показать все примечания
Показать рукописные примечания

Защитить лист
Защитить книгу
Доступ к книге
Защитить книгу и дать общий доступ
Разрешить изменение диапазонов
Исправления

С6 Марина

Расчеты показателей качества результатов анализа при реализации методики определения аммония в питьевой воде
МВИ 01.1:1.2.4.16-05 диапазон от 0,01 до 10,0 мг/дм³

№ серии	Дата	Исполнитель	дм ³	погр. АС, %	(Xсрi-Xср)2	Sm
1	12.01.2015	Марина		1,00	0,001650	0,000236
2	13.01.2015	Марина			0,000088	0,000013
3	14.01.2015	Марина			0,000088	0,000013
4	15.01.2015	Марина			0,003525	0,000504
5	16.01.2015	Марина			0,000088	0,000013
6	19.01.2015	Марина			0,001650	0,000236
7	20.01.2015	Марина			0,000088	0,000013
8	21.01.2015	Марина			0,000244	0,000035
					0,007422	0,001060

Управление доступом к файлу

Правка Подробнее

Разрешить изменять файл нескольким пользователям одновременно (это также позволит объединять книги)

Файл открыт следующими пользователями:

- Accreditation_Counselor (Монопольный) - 17.01.2023 12:05

Удалить

OK Отмена

СумXср,i	Xср Xm	Грасч.
8,4750	1,06	0,121

GRmax	Gг табл.	Вывод дисперсия однородна
0,4783515	2,126	

Точность методики	соответствие
Δ δRcl	
20,0 16,8	удв



Шаг 2. Хранение журнала

- ▶ В этом же окне «Управление доступом к файлу» нажать на вкладку «Подробнее»;
- ▶ В этой вкладке установить галочку в поле «Хранить журнал изменений в течение» установить то количество дней, которое необходимо;
- ▶ Также в этой вкладке можно настроить время обновления изменений;
- ▶ Нажать кнопку «ОК».
- ▶ Скриншот на следующем слайде.

Шаг 2. Хранение журнала



Скриншот программы Excel с открытым файлом "Марина". В меню "Рецензирование" выделены кнопки "Доступ к книге" и "Показать рукописные примечания".

Титульный лист расчета:

Расчеты показателей качества результатов анализа при реализации методики определения аммония в питьевой воде
МВИ 01.1:1.2.4.16-05 диапазон от 0,01 до 10,0 мг/дм³

№ серии	Дата	Исполнитель	X мг/дм ³	С мг/дм ³	погр. АС, %	(Xср _i -Xср) ²	S _m
1	12.01.2015	Марина	1,10	1,00	1,00	0,001650	0,000236
2	13.01.2015	Марина	1,00			0,000088	0,000013
3	14.01.2015	Марина	1,10			0,000088	0,000013
4	15.01.2015	Марина	1,00			0,003525	0,000504
5	16.01.2015	Марина	1,00			0,000088	0,000013
6	19.01.2015	Марина	1,00			0,001650	0,000236
7	20.01.2015	Марина	1,00			0,000088	0,000013
8	21.01.2015	Марина	1,05			0,000244	0,000035
						0,007422	0,011060

СумXср,i	Xср	Грасч.	Gтабл.	ответствие
8,4750	1,06	0,121	0,68	удв
GRmax	G табл.	Вывод дисперсия	в табл. S _{дл}	
0,4783515	2,125	однородна	0,08	

Точность методики		соответствие
Δ	δ _{кл}	
20,0	16,8	удв

Диалоговое окно "Управление доступом к файлу" с настройками:

- Правка: Подробнее
- Регистрация изменений:
 - хранить журнал изменений в течение: 730 дн.
 - не хранить журнал изменений
- Обновлять изменения:
 - при сохранении файла
 - каждые: 5 мин.
 - сохранять мои изменения и просматривать чужие
 - только просматривать чужие изменения
- Для противоречивых изменений:
 - запрашивать, чьи изменения имеют преимущество
 - ранее сохраненные имеют преимущество
- Включать в личное представление:
 - параметры печати
 - фильтры



Шаг 3. Защита книги

- ▶ Зайти во вкладку «Рецензирование»;
- ▶ Открыть меню «Защитить общую книгу»;
- ▶ Поставить галочку в поле «Общий доступ с исправлениями»;
- ▶ Нажать кнопку «ОК».

The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Review' ribbon selected. The 'Protect Workbook' button is highlighted. A dialog box titled 'Защита общей книги' (Protect Workbook) is open, showing the 'Общий доступ с исправлениями' (Allow changes to this workbook) checkbox checked. The dialog also includes a password field and 'ОК' and 'Отмена' (Cancel) buttons.

№ серии	Дата	Исполнитель	X 1мг/дм ³	X 2мг/дм ³	X ср.i мг/дм ³	Дисперсия	C мг/дм ³	погр.АС, %	(Xсрi-Xср)2	Sm
1	12.01.2015	Марина	1,10	1,10	1,10	0,00		1,00	0,001650	0,000236
2	13.01.2015	Марина	1,00	1,10	1,10	0,01			0,000088	0,000013
3	14.01.2015	Марина	1,10	1,00	1,05	0,01			0,000088	0,000013
4	15.01.2015	Марина							0,003525	0,000504
5	16.01.2015	Марина							0,000088	0,000013
6	19.01.2015	Марина							0,001650	0,000236
7	20.01.2015	Марина							0,000088	0,000013
8	21.01.2015	Марина							0,000244	0,000035
									0,007422	0,001060



Шаг 4. Внесение изменений

Для того, что бы внесенные изменения выделялись на экране необходимо:

- ▶ Во вкладке «Рецензирование» выбрать пункт «Исправления».
- ▶ В появившемся окне установить галочки:
 - ▶ По времени – выбираем «Все»;
 - ▶ Пользователями – выбираем «Все»;
 - ▶ В диапазоне – ничего не вносить, изменения будут отслеживаться на всех листах книги;
 - ▶ Выделять исправления на экране;
 - ▶ Вносить изменения на отдельный лист. Если это окно не активно, ничего страшного после описания шага 5, будет инструкция, как это исправить.
- ▶ Нажать кнопку «ОК»;
- ▶ Сохранить файл.



Файл Главная Вставка Разметка страницы Формулы Данные **Рецензирование** Вид

Орфография Справочники Тезаурус Перевод Создать примечание Удалить Предыдущее Следующее Показать или скрыть примечание Показать все примечания Показать рукописные примечания

Защитить лист Защитить книгу Доступ к книге Снять защиту общей книги Разрешить изменение диапазонов **Исправления**

С6 fx Марина

1

2 **Расчеты показателей качества результатов анализа при реализации методики определения аммония в питьевой воде**

3 **МВИ 01.1:1.2.4.16-05 диапазон от 0,01 до 10,0 мг/дм3**

4

№ серии	Дата	Исполнитель	X 1мг/дм3	X 2мг/дм3	X ср.i мг/дм3	Дисперсия	C мг/дм3	погр.AC, %	(Xсрi-Xср)2	Sm
6	1	12.01.2015	Марина	1,10	1,10	1,10	0,00		0,001650	0,000236
7	2	13.01.2015	Марина	1,00	1,10	1,05	0,01		0,000088	0,000013
8	3	14.01.2015	Марина	1,10	1,00	1,05	0,01		0,000088	0,000013
9	4	15.01.2015	Марина	1,00	1,00	1,00	0,00		0,000000	0,000000
10	5	16.01.2015	Марина	1,00	1,00	1,00	0,00		0,000000	0,000000
11	6	19.01.2015	Марина	1,00	1,00	1,00	0,00		0,000000	0,000000
12	7	20.01.2015	Марина	1,00	1,00	1,00	0,00		0,000000	0,000000
13	8	21.01.2015	Марина	1,05	1,05	1,05	0,00		0,000000	0,000000
14										
15										
16	СумXср,i	Xср Xm	Грасч.	Гтаб	Вы дисп					
17	8,4750	1,06	0,121	0,68	одно					
18										
19										
20	GRmax	Gг табл.	Вывод дисперсия	в/лаб.прец. SRл2	Внутр					
21	0,4783515	2,126	однородна	0,08	0,1 удв					
22										
23										

Исправления ? X

Отслеживать исправления (книга становится общей).

Отслеживать исправления, внесенные:

- по времени: Все
- пользователем: Все
- в диапазоне:

Выделять исправления на экране

Вносить изменения на отдельный лист

OK Отмена

Внесение изменений на отдельный лист



Если окно «Вносить изменения на отдельный лист» было не активно, то необходимо:

- ▶ Внести какие-либо изменения;
- ▶ Сохранить файл;
- ▶ Во вкладке «Рецензирование» выбрать пункт «Исправления»;
- ▶ В открывшемся окне поставить галочку «Вносить изменения на отдельный лист»;
- ▶ Нажать кнопку «ОК».



Внесение изменений на отдельный лист (продолжение)

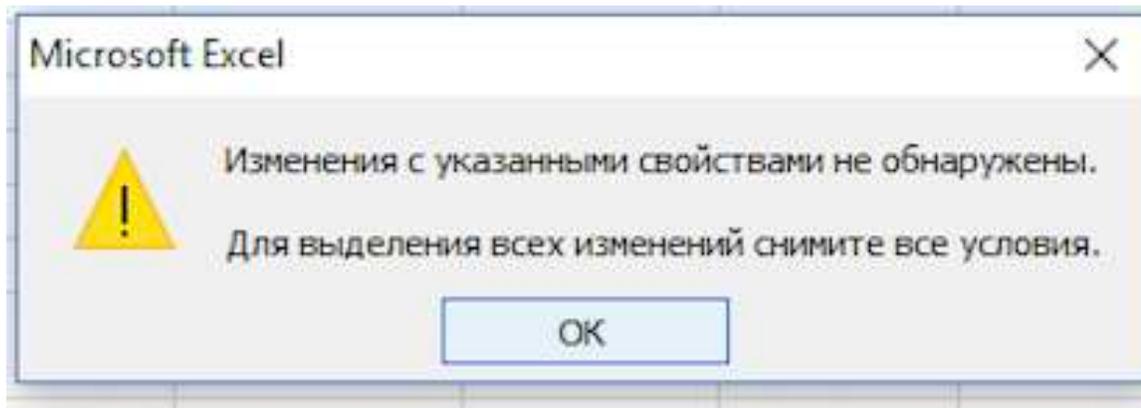
- ▶ Внизу книги появится новая вкладка «Журнал», где детально будут видны все изменения.

Номер действия	Дата	Время	Автор	Изменение	Лист	Ячейка	Значение	Старое значение	Тип действия	Действие
1	16.01.2023	17:05	Accreditation_Counselor	Изменение ячейки	Лист1	C6	Колян	Марина		
2	16.01.2023	17:05	Accreditation_Counselor	Изменение ячейки	Лист1	B10	21.03.2036	16.01.2015		
3	16.01.2023	17:06	Accreditation_Counselor	Изменение ячейки	Лист1	E9	1,25		1	
4	16.01.2023	17:06	Accreditation_Counselor	Изменение ячейки	Лист1	F6	1,77	'=CP3НАЧ(D6:E6)		
5	16.01.2023	17:06	Accreditation_Counselor	Изменение ячейки	Лист1	I6	50		1	

Журнал заканчивается на изменениях, сохраненных 16.01.2023 в 17:06.

Лист1 Лист2 Лист3 Лист4 **Журнал** +

Если выдает ошибку



Необходимо внести изменения, и сохранить файл.



Настройки безопасности Excel



Если все сделано по инструкции, но изменения не отображаются, то проверьте настройки безопасности Excel:

- ▶ Во вкладке «Файл», выбираем раздел «Параметры»,
- ▶ Далее «Центр управления безопасностью»,
- ▶ Далее «Параметры центра управления безопасностью».
- ▶ В появившемся необходимо удалить галочку «Удалять персональные данные из свойств файла при сохранении» и нажать «ОК».
- ▶ Скриншот с демонстрацией на следующем слайде.



Риски

- ▶ 1. При работе с файлом с одного компьютера и под одной учетной записью, внесший изменения идентифицирован системой НЕ будет.
- ▶ 2. Отсутствие прописанных в настройках excel учетных записей пользователей, внесший изменения идентифицирован системой НЕ будет.
- ▶ 3. Если нет системного администратора, и у всех сотрудников права администратора, то любой сотрудник в настройках может изменить наименование учетной записи, а это нарушение ГОСТ ISO/IEC 17025-2019 п.7.5.2:
И первичные, и измененные данные и файлы должны сохраняться с указанием даты внесения изменений, сведений об аспектах, претерпевших изменения, **и лицах, ответственных за данные изменения.**

Полезные ссылки

Что произошло с общими книгами:

<https://support.microsoft.com/ru-ru/office/что-произошло-с-общими-книгами-150fc205-990a-4763-82f1-6c259303fe05#ID0EBBF=Windows>

Включение общих книг:

<https://support.microsoft.com/ru-ru/office/общие-книги-49b833c0-873b-48d8-8bf2-clc59a628534>

Отслеживание изменений в общей книге:

<https://support.microsoft.com/ru-ru/office/отслеживание-изменений-в-общей-книге-22aea671-cac7-4fa3-845d-eeb23725bd15#OfficeVersion=Windows>



Спасибо за внимание!



При обнаружении ошибок и неточностей, а также при наличии предложений и пожеланий прошу писать комментарии под постом или в личные сообщения.

С уважением, команда
[@Accreditation_Counselor](#)

